

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2022

Lic. Francisco José Quezada Jurado  
 Administrador General  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Silvia Marisol Sandoval Alarcón de Escobar</u>	CUI:	<u>2611 46327 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-80-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>35-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>30988349</u>
Número de Factura:	<u>1823817845</u>	Serie:	<u>2B9B572F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>18,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Marzo de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q104,516.13</u>	Plazo del Contrato:	<u>07/01/2022 al 30/06/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Recursos Humanos</u>		

Objetivos del Contrato: La profesional se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Dirección de Recursos Humanos de la Dirección Superior de este Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo ordenado de actividades:

- a) Asesoré en materia legal laboral a la Dirección de Recursos Humanos en lo siguiente: a) Solicitud de documentos e informe circunstanciado para remitir a la Procuraduría General de la Nación, respecto a Demanda Ordinaria Laboral 01173-2020-10179. b) Escrito presentado por JULIA ELENA ARIAS PINEDA, requiriendo documentación para el proceso laboral c) Solicitud de licencia por gravidez de Thelma Dorina Soto Estrada, renglón 031d) Consulta de Dirección General del Deporte respecto a si es viable modificar cláusula en contrato renglón 029; e) Análisis de resolución 21-2022, de la Junta Nacional de Servicio Civil, relacionado con recurso de apelación planteado por Leslie Beatriz Ixtupe.
- b) Asesoré a la Dirección de Recursos Humanos en los siguientes asuntos: a) Caso relacionado a la Señora Julia Elena Arias Pineda; b) Análisis de caso de conflicto laboral en Radio Faro; c) Análisis de casos de trabajadores aprehendidos por el Ministerio Público; d) Análisis y Dictamen sobre pacto colectivo de Sindicato de Dirección General de Patrimonio; e) Dictamen y análisis convenio MINTRAB y MICUDE sobre compartir información y otros beneficios mutuos; f) Dictamen y análisis sobre convenio SAAS y MICUDE sobre capacitación; g) Junta Nacional de Servicio Civil rechaza inlimine recurso planteado de Romeo Saúl Tul Cetina; h) Junta Nacional de Servicio Civil rechaza inlimine recurso planteado de Juan Antonio Del Cid de La Cruz; i) Análisis sobre retiro voluntario; j) Análisis sobre solicitud de información pública 2022-084 relacionada con procedimientos disciplinarios.
- c) Asesoré a la Dirección de Recursos Humanos en reuniones y en la elaboración de documentos en los casos siguientes: a) Ubicación en puesto renglón presupuestario 011 a Marvin Enrique Samayoa Palencia por orden judicial; b) Revisión y análisis de proyecto de pacto colectivo de Dirección General de las Artes; c) Análisis de solicitud de Mirna Isabel Hernández Velásquez; d) Análisis de solicitud de Josseline Carina Toc García;
- d) Otras asesorías que me fueron consultadas por la Dirección de Recursos Humanos.

Silvia Marisol Sandoval Alarcón de Escobar  
 Nombre completo del contratista

  
 Firma de contratista

Maria Antonia Mencos Orantes de Leonardo  
 Nombre de la Autoridad que evalúa los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
 Firma y sello de la autoridad que evalúa los servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
 Mgr. Maria Antonia Mencos Orantes de Leonardo  
 Directora  
 Dirección de Recursos Humanos  
 Ministerio de Cultura y Deportes

